

# 2018年度 環境支援活動助成申請書

2018年 月 日

公益財団法人 夢&環境支援宮崎記念基金  
 代表理事 宮崎 勝 様

貴基金の2018年度環境支援活動助成先に採用願いたく申請いたします。

## 1. 申請者基本情報

代表者氏名	ⓐ	ふりがな			
生年月日	年	月	日	年齢	歳
性別				性別	
団体名				役職名	
郵便番号	-	都道府県			
所在地					
電話番号		E-mail			
URL					

連絡責任者氏名		ふりがな	
役職名			
郵便番号	-	都道府県	
住所			
電話番号1		電話番号2	
E-mail		FAX	

団体設立年月	年	月	法人格取得年月	年	月
2018年度予算規模	千円		実績額(2016年度または2017年度)	千円	
個人会員数	名		団体(賛助)会員数	団体	
環境保護活動について	1. これだけを実施 2. 他の活動も実施(その主な内容 )				
設立目的	(環境保護にも触れてください。)				

2. 申請する活動(要約)

活動タイトル			
			事業分類
活動地域			
活動概要			
申請金額 *	千円	この活動に必要な予算総額 *	千円

\* 4. 助成金支出計画(予算書)から転記してください。

3. 申請する活動(詳細)

(1)活動が必要な状況(課題) 活動地域においてその活動がなぜ必要なのか、状況をご記入ください。				
(2)活動内容				
① 活動メンバー (役割別に記入)	役割	人数	氏名(その役割の代表者)	所属(役職)
	活動責任者			
	会計責任者			
②活動時期	年 月 ~	年 月	(直接活動日数)	日
③ 専門家等の 関与	氏名	所属、専門職等	役割	謝金
				有・無
				有・無
				有・無
				有・無

④実施内容（別紙で説明、用紙を追加していただいて結構です。）

(3)活動目標

(4)期待される成果

助成期間終了時

中長期的視野

(5)リスクマネジメント

成果、目標を実現する上で障害と考えられる要因をご説明ください。

4. 助成金支出計画(予算書)

I 助成金で賄う部分(最大500千円まで)

費目	積算根拠あるいは内容	金額(千円)
1 人件費		
2 諸謝金		
3 賃借料		
4 委託費		
5 会議費		
6 旅費交通費		
7 通信運搬費		
8 消耗品費		
9 印刷製本費		
10 水道光熱費		
11 その他諸経費		
合計(A)		申請金額

↑1頁目に転記

○助成金を超えて活動費支出が必要な場合

II 本助成金以外の財源で支出する費目(上位3位までの費目とその他とする)と金額を記載してください。

費目	積算根拠あるいは内容	金額(千円)
外1		
外2		
外3		
外4 その他		
合計(B)		
総合計((A)+(B))	この活動に必要な予算総額	

↑1頁目に転記

## 4. 助成金支出計画(予算書)

この活動予算総額は910千円であるが、そのうち500千円を助成申請する場合

## I 助成金で賄う部分(最大500千円まで)

費目	積算根拠あるいは内容	金額(千円)
1 人件費	会場整理アルバイト料(@5,000円×10名)	50
2 諸謝金	招聘講師謝金(@25,000円×2名)	50
3 賃借料	会場賃借料(〇〇ホールメインホール1日使用)	150
4 委託費		0
5 会議費		0
6 旅費交通費	スタッフ交通費	20
7 通信運搬費	講演会案内1200部郵送費の一部	30
8 消耗品費		0
9 印刷製本費	講演会資料1000部印刷代の一部	200
10 水道光熱費		0
11 その他諸経費		0
合計(A)	申請金額	500

↑1頁目に転記

○助成金を超えて活動費支出が必要な場合

II 本助成金以外の財源で支出する費目(上位3位までの費目とその他とする)と金額を記載してください。

費目	積算根拠あるいは内容	金額(千円)
外1 印刷製本費	講演会資料1000部印刷代の残額	300
外2 通信運搬費	講演会案内1200部郵送費の残額	90
外3 会議費	事前打合せ2回開催	10
外4 その他	振込手数料、消耗品費等	10
合計(B)		410
総合計((A)+(B))	この活動に必要な予算総額	910

↑1頁目に転記